

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(dalej: SWZ)

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Znak sprawy: **TP/DPS/5/2022**

Nazwa zadania: Dostawy mięsa wołowego, wieprzowego, drobiowego oraz wędlin wieprzowych i drobiowych I, II, III gatunku dla Domu Pomocy Społecznej „Pod Brzozami” w Warszawie przy ul. Bohaterów 46/48

I. Dane zamawiającego

Nazwa zamawiającego Dom Pomocy Społecznej "Pod Brzozami"
Adres zamawiającego Bohaterów 46/48
Kod Miejscowość 03-007 Warszawa
Telefon: (22) 811-44-85
adres poczty elektronicznej: przetargi.dpsbrzozy@wp.pl
adres strony internetowej: www.dpspodbrzozami.pl
Godziny urzędowania: 08:00-16:00

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) (zwanej dalej również "ustawą Pzp"), a także wydane na podstawie niniejszej ustawy rozporządzenia wykonawcze oraz rozporządzenia wykonawcze, dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości mniejszej niż progi unijne.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 275 ust. 1 ustawy Pzp.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej "SWZ" lub "specyfikacją"), zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
5. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu Platformy zakupowej miniPortal pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>. Ilekroć w niniejszej SWZ lub w przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie internetowej prowadzonego postępowania należy przez to rozumieć także Platformę.
6. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: www.dpspodbrzozami.pl.
7. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych
8. Zamawiający **nie przewiduje obowiązku** odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia

przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

9. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

11. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

13. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy Pzp.

14. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale XVIII ustawy Pzp (art. 505–590).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia dotyczy sukcesywnych dostaw mięsa wołowego, wieprzowego, drobiowego oraz wędlin wieprzowych i drobiowych I, II i III gatunku wraz z dowozem i wniesieniem.
2. Miejsce realizacji – dostawy: Dom Pomocy Społecznej „Pod Brzozami”, przy ul. Bohaterów 46/48.
3. Postanowienia ogólne dot. przedmiotu zamówienia:
 - a) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych,
 - b) oferta musi być kompletna i zawierać wszystkie pozycje w zakresie przedmiotu zamówienia. Nieuwzględnienie w ofercie chociażby jednej z zamawianych pozycji asortymentowych spowoduje odrzucenie oferty.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony w Załączniku nr 2 Formularz cenowy do SWZ – Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej także jako „OPZ”).
5. Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień:
 - 15131100-6 - produkty mięsno-wędliniarskie,
 - 15131210-0 - szynka wędzona,
 - 15131410-2 - szynka,
 - 15131130-5 - wędliny,
 - 15131135-0 - wędliny drobiowe.
6. Zastosowanie wskazanych w dokumentacji Zamawiającego preferencji opisujących wymagania odnoszące się do cech jakościowych przedmiotu zamówienia – podyktowane jest zapewnieniem preferowanej dla przedmiotu zamówienia najwyższej jakości.
7. Dokładny rodzaj, nazwa asortymentu, przewidywane ilości zawarte są w treści załącznika nr 2 (Formularz cenowy) do SWZ. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnego limitu ilościowego - przedmiotu zamówienia, o którym mowa w formularzu cenowym,
 - a) podane ilości produktów są szacunkowe i mogą ulec zmniejszeniu. Służyć one będą wyłącznie do porównania ofert oraz wybrania oferty najkorzystniejszej, tzn. że nie stanowią ostatecznego rozmiaru zamówienia, w wyniku czego nie mogą stanowić podstaw do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw albo podstawy do odmowy realizacji dostaw. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków finansowych spowodowanych zmniejszeniem ilości i wartości dostaw. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian ilościowych dostaw pomiędzy pozycjami w przedmiocie

zamówienia z zastrzeżeniem, iż w wyniku ww. zmian nie zostanie przekroczona wartość umowy, zgodnie z § 15 wzoru umowy (załącznik nr 6 do SWZ).

- b) strony przewidują waloryzacji cen produktów zawartych w ofercie Wykonawcy w trakcie realizacji umowy, 10 % wartości umowy.
 - c) dostawy realizowane będą na podstawie bieżących zamówień składanych przez uprawnionego pracownika Zamawiającego za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną, z minimum jednodniowym wyprzedzeniem, od poniedziałku do piątku, do godziny 15:00,
 - d) Wykonawca dostarczy zamówioną partię dostaw każdorazowo do siedziby Zamawiającego dwa razy w tygodniu – wtorek i czwartek do godz. 12:00,
 - e) Wykonawca zobowiązany jest do rozładowania i wniesienia towarów do wskazanych przez pracownika DPS „Pod Brzozami” pomieszczeń znajdujących się w siedzibie Zamawiającego przy: ul. Bohaterów 46/48,
 - f) przyjęcie dostawy jest każdorazowo kwitowane przez pracownika DPS „Pod Brzozami” przez podpis na fakturze dotyczącej konkretnej dostawy,
 - g) Wykonawca dostarczy każdą zamówioną partię towarów na własny koszt, środkiem transportu wymaganym dla rodzaju dostarczonych towarów żywnościowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Osoby wykonujące dostawę muszą legitymować się aktualnym zaświadczeniem lekarskim do celów sanitarno-epidemiologicznych, które okazują na każde żądanie Zamawiającego,
 - h) Wykonawca musi spełniać wymagania higieniczno-sanitarne w procesie produkcji i obrocie żywnością, zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2022 r. poz. 2132 ze zm.),
 - i) oferowane produkty, a także sposób ich przewozu i przechowywania winny spełniać wymagania wymienione w obowiązujących przepisach prawa dotyczących produkcji i obrotu żywności, a w szczególności: ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2022 r. poz. 2132 ze zm.), ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1688 ze zm.) oraz ustawy z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1753) wraz z aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie tych ustaw.
 - j) każdy produkt winien być wyprodukowany i wprowadzony do obrotu zgodnie z normami systemu HACCP, GMP/GHP,
 - k) jakość dostarczanych produktów winna być zgodna z obowiązującymi przepisami oraz atestami dla produktów pierwszego gatunku / klasy.
8. Każdy dostarczony produkt nie może odbiegać od Polskich Norm, na każde żądanie zostanie okazany certyfikat zgodności z Polską Normą lub normami europejskimi.
9. Dostarczane produkty spełniać muszą prawem określone wymogi dla tych produktów w tym wymogi zdrowotne. Materiał opakowaniowy winien być dopuszczony do kontaktu z żywnością. Każdy asortyment produktów musi być dostarczony w oddzielnym pojemniku. Produkty spożywcze powinny być dostarczone w oryginalnych, nienaruszonych opakowaniach, oznakowanych zgodnie z wymaganiami rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych (Dz. U. z 2015 r. poz. 29). Opakowania produktów spożywczych powinny zawierać takie informacje jak: nazwę produktu, nazwę i adres producenta lub przedsiębiorcy paczkującego środek spożywczy, wykaz i ilość składników lub kategorii składników, zawartość netto w opakowaniu, datę minimalnej trwałości lub termin przydatności do spożycia, warunki przechowywania.

10. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego użyczenia skrzynek przy każdorazowej dostawie towaru do DPS „Pod Brzozami” na okres do następnej dostawy.
11. Dostarczane produkty będą świeże, pełnowartościowe, należytej jakości oraz będą dostarczane nie później, niż w połowie okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu, z zastrzeżeniem:
 - mięso i wędliny będą produktami świeżymi z bieżącej produkcji, z terminem przydatności do spożycia nie krótszym niż 5 dni od dostawy.
12. Dostarczane produkty muszą być zgodne z opisem zawartym w złożonej ofercie, a w przypadku dostawy produktu równoważnego, Zamawiający wymaga, aby opakowanie tego produktu zawierało wszystkie informacje umożliwiające identyfikację spełnienia wskazanych wymagań minimalnych (parametrów) dla danego produktu (gramatura, zawartość procentowa poszczególnych składników, wydajność z opakowania, wartość odżywcza itp.) wskazanych w ofercie.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady jakościowe dostarczanych produktów (ukryte, nie ukryte) i za uszkodzenia powstałe w wyniku ich transportu oraz zobowiązany jest do niezwłocznej wymiany wadliwego towaru we własnym zakresie i na własny koszt w terminie nie dłuższym niż do godz. 14:30 w dniu dostawy.
14. Jakość organoleptyczna żywności, której nie można ocenić przy przyjęciu towaru, sprawdzana jest przy produkcji. W przypadku nie spełnienia wymagań, surowiec zostanie zwrócony Wykonawcy, a fakt ten zostanie odnotowany w formularzu reklamacyjnym. W przypadku nieodpowiedniego oznakowania oraz środków spożywczych po dacie minimalnej trwałości lub przekroczonym terminie przydatności do spożycia, nastąpi odmowa przyjęcia odnotowana w formularzu reklamacyjnym. Potrójna odmowa przyjęcia towaru przez Zamawiającego skutkować będzie rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy.
15. Kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty jest jakość produktu, możliwości logistyczne oraz cena brutto.
16. Każdy dostarczony produkt ma być I kl.
17. Cechy dyskwalifikujące:
 - a) wspólne dla mięsa:
 - oślizgłość, nalot pleśni, zazielenienia mięsa, obcy, nieswoisty zapach,
 - b) wspólne dla wędlin:
 - nalot pleśni, barwa szarzielona, obecność szkodników oraz ich pozostałości, brak oznakowania opakowań, ich uszkodzenia mechaniczne, zabrudzenia, zawilgocenie powierzchni, obcy, nieswoisty zapach.
18. Podczas realizacji Umowy z wybranym w toku postępowania Wykonawcą, Zamawiający będzie szczegółowo kontrolował dostarczane artykuły w celu zapobieżenia wydatkowania środków publicznych na artykuły nie spełniające wymagań pod względem jakości.
19. Zamawiający wymaga, aby realizacja przedmiotu zamówienia następowała z miejsca składowania/magazynowania asortymentu składającego się na przedmiot zamówienia posiadającego aktualną decyzję wydaną przez właściwy organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej dotyczącą zatwierdzenia zakładu (magazynu) podlegającego urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej, w zakresie produkcji (jeśli Wykonawca jest producentem) składowania, konfekcjonowania i obrotu artykułami rolno-spożywczymi lub w zakresie składowania, konfekcjonowania i obrotu artykułami rolno-spożywczymi (jeśli Wykonawca nie jest producentem).

Miejsce dostawy/świadczenia usługi:

Dom Pomocy Społecznej „Pod Brzozami”, ul. Bohaterów 46/48, 03-007 Warszawa.

Forma i termin płatności:

Zapłata należności za wykonane usługi płatna będzie przelewem na rachunek bankowy wykonawcy, w ciągu 21 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury wraz z potwierdzeniem wykonania usługi przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

IV. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

jest wpisany do rejestru zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność, **albo** Wykonawca jest wpisany do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub Weterynaryjnej, zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia lub ustawą z dnia 16.12.2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego.

Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

1.2. Spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności technicznej i zawodowej.

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

dysponuje lub będzie dysponował minimum dwoma (2) pojazdami dopuszczonymi do używania w celu przewozu artykułów spożywczych i pojazdy te są wpisane do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów spożywczych Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub Weterynaryjnej (rodzaj żywności zgodny z przedmiotem zamówienia) i realizować będzie zamówienie jednocześnie minimum dwoma ww. pojazdami.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - warunek dotyczący zdolności technicznej i zawodowej o którym mowa powyżej jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże jego spełnienie.

1.3. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy, tj. z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie 7 społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:

1) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwana dalej „ustawą”, tj. z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

a) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

b) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisana listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

c) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

2) 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 576/2022 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy lub art. 5k rozporządzenia, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

2. Wykluczenie Wykonawcy w zakresie objętym pkt 1.3. następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

3. Wykluczenie Wykonawcy w zakresie objętym pkt. 1.4. następuje zgodnie z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie 8 przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego lub rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia brak podstaw do wykluczenia musi wykazać każdy z Wykonawców

V. Wykaz podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Wykonawca składa wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, wg załączonego wzoru - Załącznik nr 3 do oferty (w formie oryginału).

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa osobno każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,

2) sposób i okres wykorzystania zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

7. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich składania, tj.:

1) aktualną decyzję lub zaświadczenie wystawione przez właściwy organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub Weterynaryjnej, które potwierdzają wpisanie zakładu Wykonawcy do rejestru 9

zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność albo o wpisaniu ich do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub Weterynaryjnej, zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia lub zgodnie z ustawą z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego.

- a) decyzja lub zaświadczenie musi być wystawione nie wcześniej niż 12 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli dokument został wystawiony w okresie wcześniejszym niż wskazany powyżej, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do dokumentu oświadczenie, że informacje zawarte w dokumencie są aktualne i nie uległy zmianie na dzień upływu terminu składania ofert,
- b) w przypadku, gdy ofertę składa Wykonawca z Unii Europejskiej, spoza obszaru RP, do oferty należy załączyć aktualną decyzję wydaną przez właściwy organ danego kraju o zatwierdzeniu zakładu w zakresie lub rodzaju żywności (grupy produktów) obejmujących przedmiot zamówienia,
- c) w przypadku, gdy ofertę składa Wykonawca z krajów trzecich do oferty należy załączyć aktualną decyzję wydaną przez właściwy organ w danym kraju o dopuszczeniu zakładu do produkcji i na eksport na rynki innych krajów (w tym krajów Unii Europejskiej) w zakresie rodzaju żywności (grupy produktów) obejmujących przedmiot zamówienia;

2) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – co inni Wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.

- a) UWAGA: w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca podlega wykluczeniu chyba, że wraz z oświadczeniem o przynależności do tej samej grupy kapitałowej złoży dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty lub oferty częściowej, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej,
- b) Zamawiający nie będzie wzywał Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w przypadku, gdy w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta;

3) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (wzór wykazu stanowi Załącznik nr 5 do SWZ).

8. Forma składanych dokumentów:

1) Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozdziale V SWZ składane są w **formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

2) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio:

- Wykonawca,
- podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca,
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo
- podwykonawca,

w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

9. Wykonawcy występujący wspólnie.

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno zostać złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, przy czym potwierdzenie za zgodność z oryginałem musi zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
- 3) Wykonawcy, o których mowa w pkt 1, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy.

VI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. Komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami (składanie oświadczeń, dokumentów, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej miniPortal pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.

- 1) We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia w BZP lub Identyfikatorem Postępowania.
- 2) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki.
- 3) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
- 4) Forma złożenia oferty - zgodnie z pkt. IX niniejszej SWZ.
- 5) Zamawiający dopuszcza również możliwość komunikacji z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, (adres zamawiającego podany w pkt. I niniejszej Specyfikacji), w tym również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej.
- 6) Dodatkowe postanowienia dotyczące komunikacji pomiędzy zamawiającym a wykonawcami, między innymi dotyczące użycia narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub podobnych narzędzi, jeżeli takie narzędzia są ogólnie dostępne lub zamawiający zapewnia alternatywne środki dostępu do takich narzędzi (roboty budowlane konkursy).

Uwaga! Przed przystąpieniem do składania oferty, wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z Instrukcją korzystania z platformy zakupowej miniPortal. Instrukcja została zamieszczona bezpośrednio na ww. platformie zakupowej miniPortal.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

St. Insp. ds. zamówień publicznych

Monika Sakowicz

tel. (22) 811-44-85 wew. 211 w godz. pomiędzy 08.30 a 15.00.

3. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.

2) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2), po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.

4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną zamieszczone na stronie internetowej: www.dpspodbrzozami.pl

5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wszystkich wykonawców

4. Modyfikacja treści specyfikacji warunków zamówienia:

1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji warunków zamówienia.

2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów zamieszczone zostaną na stronie internetowej: www.dpspodbrzozami.pl

3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

VII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

VIII. Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **2023-01-14**

3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany okres, nie dłuższy niż 30 dni.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.

3. Opis sposobu przygotowania ofert:

1) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

2) Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy **kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.**

3) Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania dostępnej na miniPortalu Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.

4) Zaleca się, aby oferta została sporządzona na formularzu załączonym do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia - „Wzór oferty”.

5) Załącznikami do oferty, stanowiącymi jej integralną część są Załącznik nr 2 – Formularz cenowy oraz Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy. Oferta i każdy z Załączników powinny zostać podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania i składania w jego imieniu oświadczenia woli. Wyjątek stanowi zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia które podpisuje podmiot udostępniający zasoby.

6) W przypadku, gdy Wykonawcę **reprezentuje pełnomocnik**, do oferty musi być załączone **pełnomocnictwo** w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa udzielonego w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 par. 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie (Dz. U. 2020 poz. 1192 ze zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

4. **Wykonawca składa ofertę drogą elektroniczną** za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAPie <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz udostępnionego również na **miniPortalu** <https://miniportal.uzp.gov.pl/> (miniPortal → Dla Wykonawców → Formularze do komunikacji → Formularze do złożenia, zmiany, wycofania oferty → Wypełnij formularz).

5. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania.

6. Wraz z ofertą należy dołączyć Załącznik nr 2 i 3 do oferty w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>.

8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

10. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej ani ustanawiać dynamicznego systemu zakupów, a także nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 230 ustawy Pzp.

11. Wykonawca jest zobowiązany do rzetelnego wykonania przedmiotu zamówienia.

12. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku z zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum .zip. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

13. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

14. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

X. Termin składania i otwarcia ofert

1. Składanie ofert :

1) Termin składania ofert upływa 16.12.2022 r. o godzinie 10:00

2. Otwarcie ofert:

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.12.2022 r.** o godz. **10:15**.
- 2) Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 2) Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 3) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- 4) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach;
- 5) Otwarcie ofert jest niejawne. Zgodnie z przepisami ustawy Pzp Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu video online, a ma jedynie takie uprawnienie.

XI. Sposób obliczania ceny

1. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w Formularzu oferty (Załącznika nr 1 do SWZ) – ceny brutto - jako ceny kompletnej, jednoznacznej i ostatecznej.

2. Cena brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i niezbędne do prawidłowego wykonania usługi oraz warunkami określonymi we wzorze umowy - załącznik nr 6.

3. Cena określona w ofercie musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, bez podziału na wartości zależne od wielkości zamówienia. W przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, dla zapewnienia uczciwej konkurencji, do oceny oferty zostaną doliczone zgłoszone obowiązkowo przez Wykonawcę należne cła i podatki, do których poniesienia byłby zobowiązany Zamawiający, w razie zawarcia Umowy z takim Wykonawcą.

4. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia poniżej 5 – należy pominąć końcówkę, powyżej i równe 5 – należy zaokrąglić w górę).

5. Ceny powinny być przedstawione w PLN.

6. Omyłki będą poprawiane zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.

XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

<i>L.p.</i>	<i>OPIS KRYTERIÓW OCENY</i>	<i>ZNACZENIE [%]</i>
1.	Cena brutto (z VAT)	100,00

2. Kryterium „cena” –ilość przyznanych punktów obliczona zostanie na podstawie wzoru:

$$PC = CN/CR \times 100$$

gdzie:

PC – liczba punktów za kryterium cena,

CN – najniższa oferowana cena brutto,



CR – cena brutto rozpatrywanej oferty.

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą ilość punktów spośród ofert nie odrzuconych.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny, podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

XIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
--

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając w szczególności:
 - 1) imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 2) informację o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
3. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne oraz zamieszczone zostanie na stronie internetowej zamawiającego - www.dpspodbrzozami.pl, Informacja zamieszczona na stronie internetowej zawierać będzie informacje o których mowa w pkt. 2 ppkt. 1).
4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Informacja o unieważnieniu postępowania zamieszczona również zostanie na stronie internetowej zamawiającego - www.dpspodbrzozami.pl
5. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
6. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. W przypadku gdy w niniejszym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przez upływem terminu wskazanego w zdaniu pierwszym.
7. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.
8. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.
9. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia kopii umowy**

regulującej współpracę tych Wykonawców. Postanowienia ustalone w projekcie umowy nie podlegają negocjacom.

10. Jednocześnie z podpisywaniem umowy z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie **zawarta umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.**

XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia oraz danych zawartych w ofercie.

2. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi **załącznik nr 6** do niniejszej SWZ.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Pzp oraz wskazanym w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego (projekcie umowy).

4. Zmiana umowy dla swej ważności, pod rygorem nieważności, wymaga zachowania formy pisemnej.

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

3. Odwołanie przysługuje od:

1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Kopię odwołania Odwołujący przekazuje zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub

2) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób niż określono w ppkt. 1),

7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi

się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego - Strona WWW.

8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6, 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

11. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale IX Prawa zamówień publicznych "Środki ochrony prawnej", art. od 505 do 590.

XVII. Postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych

1) Zamawiający informuję, że dane osobowe pozyskane w związku z przeprowadzeniem niniejszego postępowania przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej "Rozporządzenie RODO" w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

2) Administratorem danych osobowych jest zamawiający. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych wydane na jej podstawie akty wykonawcze, a także ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: IOD Dom pomocy Społecznej „Pod Brzozami”, 03-007 Warszawa, ul. Bohaterów 46/48; e-mail: iod@dpspodbrzozami.pl

3) Dane osobowe będą przetwarzane, z uwzględnieniem przepisów prawa, w celu:

- a) przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- b) zawarcia i realizacji umowy z wyłonionym w niniejszym postępowaniu wykonawcą,
- c) dokonania rozliczenia i płatności związanych z realizacją umowy,
- d) przeprowadzenie ewentualnych postępowań kontrolnych i / lub audytu przez komórki zamawiającego i inne uprawnione podmioty,
- e) udostępnienie dokumentacji postępowania i zawartej umowy jako informacji publicznej,
- f) archiwizacji postępowania.

4) Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym.

5) Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie przez okres co najmniej 5 lat zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji. Dotyczy to wszystkich uczestników postępowania.

6) Osobie, której dane dotyczą przysługuje na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia RODO:

- a) prawo dostępu do danych (art. 15),
- b) prawo sprostowania danych (art. 16),
- c) prawo do usunięcia danych (art. 17),
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18).
- e) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 7) Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
 - a) prawo do usunięcia danych osobowych, "prawo do bycia zapomnianym" w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia RODO,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia RODO,
 - c) prawo sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 Rozporządzenia RODO,
- 8) Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.
- 9) Wystąpienie z żądaniem o którym mowa w pkt. 6 lub 7, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia niniejszego postępowania. Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania lub umowy.
- 10) Wykonawca pozyskując dane osobowe na potrzeby sporządzenia oferty zobowiązany jest wypełnić obowiązki wynikające m. in. z art 13 i 14 Rozporządzenia RODO. Wykonawca składając ofertę składa oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych.

XVIII. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania oraz do załączników do protokołu. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek.
2. Załącznikami do protokołu postępowania są w szczególności: Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania z wykonawcami, zawiadomienia, wnioski, dowód przekazania ogłoszenia do BZP, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego.
3. Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że oferty wraz z załącznikami, udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia ich otwarcia.
3. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - 1) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty na wniosek,
 - 2) udostępnianie protokołu postępowania lub załączników do protokołu postępowania następuje, co do zasady, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18.12.2020 w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 2434).
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XIX. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

- Formularz ofertowy - Załącznik nr 1
- Formularz cenowy – Załącznik nr 2
- Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 3
- Oświadczenie o grupie kapitałowej – Załącznik nr 4
- Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych – Załącznik nr 5
- Projektowane postanowienia umowy (projekt umowy) – Załącznik nr 6

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej „Pod Brzozami”

Anna Klejnowska- Kowalczyk

OFERTA

.....
 Nazwa (firma) Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

.....
 Adres Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

.....
 Regon Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

.....
 adres e-mail i numer telefonu

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji prowadzonego pod nazwą:

1. Dostawy mięsa wołowego, wieprzowego, drobiowego oraz wędlin wieprzowych i drobiowych I, II, III gatunku dla Domu Pomocy Społecznej „Pod Brzozami” w Warszawie przy ul. Bohaterów 46/48.

Znak sprawy: TP/DPS/5/2022

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz wykazem asortymentowo-cenowym, za cenę:

RAZEM wartość netto – przeniesiona z wykazu asortymentowo-cenowego zł
Stawka podatku VAT%
RAZEM wartość brutto – przeniesiona z wykazu asortymentowo-cenowego zł

2. Oświadczam, że wyżej podana cena ofertowa obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia opisanego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **sukcesywnie od dnia zawarcia Umowy, nie wcześniej jednak niż od dnia 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.**
5. Oświadczam, że jestem związany ofertą do upływu terminu wskazanego w Specyfikacji Warunków Zamówienia tj. **do dnia 14.01.2023 r.**
6. Oświadczam, że akceptuję wzór Umowy zawarty w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia Umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których



dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

8. Oświadczam, że zamówienie wykonam:

- **samodzielnie***

- **przy pomocy podwykonawców* -:**

.....

(należy podać nazwy podwykonawców)

którym zamierzamy powierzyć wykonanie następującej części zamówienia:.....

.....

(należy podać części zamówienia oraz firmy podwykonawców)

9. Wpłacone w formie pieniądza zabezpieczenie należytego wykonania Umowy proszę zwrócić na konto w banku numer rachunku bankowego:

.....

10. Zgodnie z wymogami Zamawiającego, przedstawiam w załączeniu wymagane dokumenty wymienione w Specyfikacji Warunków Zamówienia (Załączniki nr 2 i 3 do oferty).

... .. (miejsowość), dnia r.

11. Informacje wymagane wyłącznie do celów statystycznych:

Informujemy, że jesteśmy (należy postawić znak „x” we właściwym okienku):

mikroprzedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 000 000 euro)

małym przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 000 000 euro)

średnim przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 000 000 euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 000 000 euro)

żadne z powyższych

.....
miejsowość i data

.....
imię i nazwisko osoby/osób podpisującej

UWAGA!!!

DOKUMENT NALEŻY PODPISAC KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM, PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM



Lp.	Nazwa asortymentu	J.m.	Ilości planowane do zakupu w 2023 r.	Cena jedn. netto	Cena jedn. Brutto	VAT (%)	Wartość netto	Wartość VAT	Wartość brutto
				5	6	7	8	9	10
1	Baleron gotowany	kg	150						
2	Boczek surowy bez żeber, bez skóry	kg	20						
3	Boczek wędzony parzony b/ż	kg	10						
4	Filet z piersi indyka	kg	120						
5	Filet z piersi kurczaka	kg	800						
6	Flaki krojone wołowe	kg	60						
7	Golonka wieprzowa b/k	kg	10						
8	Kark wołowy b/k	kg	20						
9	Kaszanka z kaszą gryczaną i podrobami	kg	60						
10	Kiełbasa biała	kg	80						
11	Kiełbasa biała surowa	kg	20						
12	Kiełbasa grillowa	kg	50						
13	Kiełbasa gruba, typu cytrynowa, dębicka, rawska, zielonogórska	kg	350						
14	Kiełbasa krakowska sucha	kg	100						
15	Kiełbasa parówkowa	kg	50						
16	Kiełbasa podwawelska	kg	50						
17	Kiełbasa szynkowa wieprzowa	kg	350						

ca

18	Kiełbasa śląska	kg	50															
19	Kiełbaski do święconek - jafowcowa - małe pętka	kg	10															
21	Łopatka wieprzowa b/k, b/s, b/g	kg	800															
22	Mortadela czysta	kg	120															
23	Kiełbaski z szynki/wieprzowe	kg	80															
24	Parówki z szynki	kg	200															
25	Paszteciki drobiowe 50g	szt	150															
26	Pasztet drobiowy dobry	kg	300															
27	Pasztet mięsny dobry	kg	20															
28	Paszтетowa	kg	25															
29	Podudka kurczaka	kg	100															
30	Półdzwica drobiowa	kg	150															
31	Półdzwica soppoka	kg	150															
32	Porcje rosółowe	kg	500															
33	Salceson ozorkowy	kg	10															
34	Salceson włoski	kg	10															
35	Salceson z indyka	kg	20															
36	Schab karkowy b/k - Kakt wieprzowy b/k	kg	120															
37	Schab środkowy b/k	kg	120															
38	Słonina b/skóry	kg	35															

39	Szynka drobiowa	kg	120						
40	Szynka konserwowa prasowana	kg	200						
42	Szynka wieprzowa b/k, b/s, b/g	kg	80						
43	Udka z kurczaka bez grzbietów	kg	900						
44	Udziec z kurczaka	kg	30						
45	Wątróbka drobiowa	kg	120						
46	Wotowe b/k ekstra na bitki	kg	20						
47	Kości wędzone	kg	20						

Razem poz. 1 ÷ 47

--	--	--	--	--	--	--	--	--

.....
Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 3 do oferty
ZAMAWIAJĄCY:
Dom Pomocy Społecznej
„Pod Brzozami”
ul. Bohaterów 46/48
03-007 Warszawa
Znak Sprawy: TP/DPS/5/2022

Wykonawca

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ
BRAKU PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawy mięsa wołowego, wieprzowego, drobiowego oraz wędlin wieprzowych i drobiowych I, II, III gatunku dla Domu Pomocy Społecznej „Pod Brzozami” w Warszawie przy ul. Bohaterów 46/48 oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale IV pkt. 1 Specyfikacji Warunków Zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale IV pkt. 1 SWZ., polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....,
w następującym zakresie:

.....
.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKLUCZENIA WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy Pzp, art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego i art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia

(UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

... .. (miejsowość), dnia r.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

... .. (miejsowość), dnia r.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

... .. (miejsowość), dnia r.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....
.....

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

... .. (miejsowość), dnia r.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

... .. (miejsowość), dnia r.

**UWAGA!!! DOKUMENT NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM,
PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM**



Niniejsze oświadczenie należy wypełnić i złożyć jedynie na wezwanie skierowane przez Zamawiającego do Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona.

Załącznik nr 4 do SWZ

Wykonawca

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawy mięsa wołowego, wieprzowego, drobiowego oraz wędlin wieprzowych i drobiowych I, II, III gatunku dla Domu Pomocy Społecznej „Pod Brzozami” w Warszawie przy ul. Bohaterów 46/48 znak: TP/DPS/5/2022.PW, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2021 poz. 275 ze zm.), **co inni Wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty ***

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że przynależę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów (Dz. U. 2021 poz. 275 ze zm.), i w związku z tym dołączam dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

1.

2.

3.

*niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

... .. (miejsowość), dnia r.

**UWAGA!!! DOKUMENT NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM,
PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM**



Niniejszy wykaz należy wypełnić i złożyć jedynie na wezwanie skierowane przez Zamawiającego do Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona.

Załącznik nr 5 do SWZ

Wykonawca

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU LUB URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH
dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego**

dotyczy postępowania na

„Dostawy mięsa wołowego, wieprzowego, drobiowego oraz wędlin wieprzowych i drobiowych I, II, III gatunku dla Domu Pomocy Społecznej „Pod Brzozami” w Warszawie przy ul. Bohaterów 46/48 znak: TP/DPS/5/2022.

	Marka, model pojazdu / numer rejestracyjny	Informacja o podstawie do dysponowania sprzętem wskazanym w wykazie*
Samochód dopuszczony do transportu artykułów spożywczych		Dysponowanie samodzielne /sprzęt zostanie udostępniony przez inny podmiot ***

*- niepotrzebne skreślić

** - należy podać nazwę podmiotu jeżeli sprzęt zostanie udostępniona przez inny podmiot, przy czym Wykonawca winien przedstawić w ofercie dowód, że realizując zamówienie, będzie dysponował sprzętem niezbędnym do realizacji zamówienia. Za dowód Zamawiający uznaje w szczególności pisemne zobowiązanie takiego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale V SWZ.

UWAGA!!!DOKUMENT NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM, PODPISEMZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM

UMOWA nr 7DP/UM/...../2022

zawarta w dniu grudnia 2022 roku w Warszawie pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, będącym nabywcą, posiadającym NIP 525-22-48-481, REGON: 015259640, reprezentowanym przez Dom Pomocy Społecznej „Pod Brzozami” z siedzibą 03-007 Warszawa przy ulicy Bohaterów 46/48, będącego odbiorcą umowy, zwanym dalej Zamawiającym, w imieniu którego działa: **Anna Klejnowska-Kowalczyk** – Dyrektor Domu Pomocy Społecznej „Pod Brzozami”, działająca na podstawie pełnomocnictwa **Nr GP-OR.0052.462.2022 w dniu 03 lutego 2022 roku**, udzielonego przez Prezydenta m.st. Warszawy Rafała Trzaskowskiego

oraz

Barbara Kos – Główna Księgowa udzielająca kontrasygnaty

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....
.....zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na Dostawy mięsa wołowego, wieprzowego, drobiowego oraz wędlin wieprzowych i drobiowych I, II, III gatunku dla Domu Pomocy Społecznej „Pod Brzozami” w Warszawie przy ul. Bohaterów 46/48, znak: TP/DPS/ /2022, przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.), dalej zwaną „ustawą pzp” Strony ustaliły, co następuje:

§1

Przedmiotem niniejszej umowy jest sukcesywne dostarczanie przez Wykonawcę mięsa wołowego, wieprzowego, drobiowego oraz wędlin wieprzowych i drobiowych I, II, III gatunku do siedziby Zamawiającego dwa razy w tygodniu – **wtorek i czwartek, do godz. 12:00**, za które

Wykonawca otrzyma zapłatę w umówionej wysokości, wynikającej z niniejszej umowy i załączników zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz SWZ.

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać do siedziby Zamawiającego mięso wołowe, wieprzowe, drobiowe oraz wędliny wieprzowe i drobiowe I, II, III gatunku, w pełnym asortymencie i cenie określonej w „formularzu cenowym” (zał. nr 2 do SWZ będący załącznikiem do niniejszej umowy oraz stanowiącym integralną jej część) i dowozić je na swój koszt.
2. Nazwy asortymentu wymienione w formularzu określonym w ust.1, muszą być tożsame z nazwami wymienionymi na fakturze. Wszelkie zmiany dotyczące nazewnictwa asortymentu będą traktowane jako niezgodne z umową.
3. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane z dostawami.

§3

1. Wykonawca lub jego przedstawiciel dostarcza zamówiony towar, w oparciu o fakturę VAT, na której Zamawiający czytelnie kwituje odbiór po akceptacji dostarczonego towaru.
2. Wykonawca zobowiązany jest do tego, aby na fakturze nazwy mięsa wołowego, wieprzowego, drobiowego oraz wędlin były takie same jak w „formularzu cenowym” (zał. nr 2 SWZ stanowiący załącznik do niniejszej umowy).

§4

Zamawiający składa częściowe zamówienia telefonicznie, faksem lub e-mail, pod numerem telefonu, fax-u e-maili określa rodzaj asortymentu i termin dostawy.

§5

Wykonawca dostarczy zamówiony towar, samochodem i w opakowaniach zgodnie z obowiązującymi przepisami HACCP, P/N i Sanepidu. Ewentualną odpowiedzialność z tytułu naruszenia norm i zasad wskazanych w zdaniu wcześniejszym poniesie Wykonawca.

§6

W przypadku stwierdzenia wad w dostarczonym asortymencie uniemożliwiających wydanie go do dalszej obróbki lub spożycia, Strony sporządzać będą stosowny protokół zgodnie z ustawą z dnia 30 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2022 r. poz. 2132 ze zm.) w celu utylizacji zwróconego asortymentu. Jednocześnie Zamawiający domagać się będzie dostawy towaru o właściwej jakości w miejsce zwróconego zgodnie z postanowieniami §11.

§7

Opakowania są własnością Wykonawcy, którymi Zamawiający nie będzie obciążony, a z których rozliczyć się przy następnej dostawie.

§8

1. Rozliczenie należności za dostarczone mięso i wędliny, następować będzie na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę i podpisanych przez Zamawiającego po akceptacji wykonanej dostawy z terminem płatności 21 dni od dostarczenia Zamawiającemu faktury.
2. **W wystawianych przez Wykonawcę fakturach jako nabywca zamówienia będzie wskazywane m. st. Warszawa, zaś Dom Pomocy Społecznej „Pod Brzozami” będzie odbiorcą i płatnikiem faktury.**
3. **Faktury będą wysyłane na adres odbiorcy i płatnika tj. Dom Pomocy Społecznej „Pod Brzozami”, ul Bohaterów 46/48, 03-007 Warszawa.**
4. Zobowiązania za dostarczone towary w ostatnim miesiącu objętym niniejszą umową, winny być rozliczone w terminie **do dnia 31 grudnia 2023 r.**

§9

Ilość i rodzaj asortymentu, jaki Zamawiający zakupi będzie zależał od jego faktycznych potrzeb. Nie wpłynie to na ceny jednostkowe zawarte w „formularzu cenowym” (zał. nr 2 SWZ stanowiący załącznik do niniejszej umowy).

§10

1. Zamawiający będzie regulował należność przelewem ze swego konta na rachunek Wykonawcy prowadzony przez nr :
2. Za datę dokonania płatności strony uznają dzień dokonania polecenia przelewu przez Zamawiającego.
3. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za zakupiony towar z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (MPP).

§11

1. Niezrealizowanie dostawy w terminie lub dostawa nieodpowiadająca jakości z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy daje Zamawiającemu prawo zakupu towaru u innego kontrahenta, a różnica w cenie wynika pomiędzy zakupem a „formularzem cenowym” (zał. 2 do SWZ) obciążą Wykonawcę.
2. Niezależnie od uprawnienia, o którym mowa w ust. 1, brak realizacji poszczególnych świadczeń ze strony Wykonawcy, spowoduje obowiązek zapłaty kary umownej w wysokości 0,25% wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 15, za każdy dzień niespełnionego świadczenia do czasu bądź zrealizowania dostawy przez Wykonawcę, bądź do czasu dokonania przez Zamawiającego zakupu u innego kontrahenta, nie dłużej jednak niż za 5 dni.
3. Wykonawca zapłaci także karę umowną w przypadku dostarczenia mniejszej ilości przedmiotu umowy niż zamówiona w wysokości 10% wartości brutto niedostarczonego przedmiotu umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy brutto, o której mowa w § 15.



4. Maksymalna wysokość kar umownych, jakie może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy wynosi 25 %.
5. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne, w formie noty zostaną doręczone Wykonawcy na koniec miesiąca kalendarzowego i będą potrącane z bieżących faktur wystawionych przez Wykonawcę.
6. Żądanie zapłacenia kar umownych nie wyklucza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Telefon do kontaktu z Wykonawcą

§12

Reklamacje ilościowe, jakościowe i warunków dostawy Zamawiający zgłasza Wykonawcy telefonicznie niezwłocznie po wykryciu wady dostarczonych produktów, jednocześnie zawiadamiając Wykonawcę o tym fakcie w formie pisemnej.

§13

Sposób załatwienia reklamacji strony uzgadniają na bieżąco.

§14

Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r.**

§15

Maksymalna wartość przedmiotu umowy wynosi:

netto zł

(słownie złotych:00/100),

VAT zł

(słownie złotych:00/100),

brutto zł

(słownie złotych:00/100).

§16

1. Strony postanawiają, iż maksymalna wartość przedmiotu umowy liczona na dzień podpisania niniejszej umowy może ulec podwyższeniu w sytuacji konieczności zwiększenia ilości asortymentu wymienionego w formularzu cenowym (zał. Nr 2 do SWZ).
2. Strony postanawiają, iż wszelkie zmiany w zakresie zobowiązań publicznoprawnych wynikających z ustawy, w tym w szczególności w zakresie zmiany stawek podatku VAT nie spowodują zmiany maksymalnej wartości przedmiotu umowy brutto obliczonej na dzień jej

podpisania i pozostaną bez wpływu na realizację przedmiotowego zamówienia przez każdą ze stron. Zmiana stawek wymienionych zobowiązań publicznoprawnych po dniu podpisania umowy nie spowoduje w szczególności zmiany w zakresie wysokości świadczenia Zamawiającego wyrażonego w kwocie brutto na dzień podpisania umowy.

§17

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany cen towarów będących przedmiotem niniejszej umowy w stosunku do ceny ofertowej, w przypadku gdy ich zmiana będzie wynikała z aktualnej sytuacji rynkowej, niezależnej od woli stron i gdy ich utrzymanie na dotychczasowym poziomie będzie groziło Wykonawcy realną stratą.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia nowego asortymentu lub zamianę na inny z uwagi na różnorodność diet mieszkańców DPS „Pod Brzozami” bez konieczności zawierania aneksu do umowy, po akceptacji w formie pisemnej przez Zamawiającego cen przedstawionych przez Wykonawcę.
3. Wszelkie zmiany w treści umowy będą wymagały formy pisemnej pod rygorem nieważności i winny być akceptowane przez obie strony.

§18

Klauzula waloryzacyjna

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów związanych z realizacją zamówienia (waloryzacja). Zamawiający określa, że:
 - 1) wysokość wynagrodzenia wykonawcy może ulec zmianie w przypadku zmiany cen na podstawie aktualnego średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych opartych o informację z Głównego Urzędu Statystycznego.
 - 2) wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji począwszy od szóstego pełnego miesiąca kalendarzowego od złożenia kosztorysu, gdy wartość zmiany cen ww. materiałów przekroczy 5% w stosunku do stawek przyjętych przez Wykonawcę w ww. kosztorysie i utrzyma się przez okres 2 miesięcy,
 - 3) przez zmianę ceny materiałów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, względem ceny przyjętych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji maksymalnie do 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 15 umowy,
3. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa powyżej,
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia opisana w niniejszym paragrafie następuje na uzasadniony wniosek Wykonawcy, który obowiązany jest wykazać zmianę cen materiałów, o której mowa w ust. 1.

§19

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (gdy jest osobą fizyczną ograniczone do imienia, nazwiska ewentualnie imienia, nazwiska i firmy – jeżeli umowę zawiera w ramach prowadzenia działalności gospodarczej), przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 poz. 902 ze zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze/umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.

§20

Umowę niniejszą Zamawiający może rozwiązać z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia. W razie naruszenia postanowień §1 i §2 niniejszej umowy Zamawiający może wezwać Wykonawcę do prawidłowego wykonania poszczególnych świadczeń (dostaw), a w przypadku dalszych naruszeń (po wezwaniu) umowę rozwiązać bez zachowania terminu wypowiedzenia poprzez złożenie Wykonawcy oświadczenia w formie pisemnej.

§ 21

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę co najmniej osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 poz. 1510 ze zm.), tj. kierowców.
2. W odniesieniu do osób wymienionych ust. 1 na żądanie Zamawiającego, Wykonawca udokumentuje w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia żądania fakt zatrudniania tych osób na podstawie umowy o pracę przez przedłożenie Zamawiającemu:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika lub
 - 2) oświadczenia wykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę lub
 - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika lub
 - 4) innych dokumentów

zanonimizowanych, ale zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, w całym okresie obowiązywania umowy. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do żądania:



- 1) aktualnych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust.2,
- 2) wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogu, o którym mowa w ust. 1.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. Wykonawca zapłaci każdorazowo Zamawiającemu karę umowną za niezatrudnienie przez Wykonawcę osoby wykonującej na podstawie umowy o pracę czynności wskazanych w ust. 1, a polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w Kodeksie pracy – w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu.

§22

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, a sądem właściwym do rozstrzygania ewentualnych sporów jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Zmiana umowy może nastąpić w przypadkach określonych w art. 455 Prawa zamówień publicznych.
3. Strony mają obowiązek wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu do korespondencji określonego w umowie. Jeżeli Wykonawca nie powiadomi Zamawiającego o zmianie adresu, korespondencję kierowaną pod adresem Wykonawcy określonym w umowie strony uznają za korespondencję doręczoną prawidłowo ze wszystkimi wynikającymi z tego konsekwencjami i skutkami prawnymi.

§23

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej „Pod Brzożami”

Anna Klejnowska-Kowalczyk

Klauzula informacyjna dla kontrahentów – osób fizycznych oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. administratorem danych osobowych Wykonawców lub Zleceniobiorców jest Dom Pomocy Społecznej „Pod Brzozami” z siedzibą w Warszawie,
2. inspektorem ochrony danych w Domu Pomocy Społecznej „Pod Brzozami” jest Pan/Pani Bożenna Marchel - Potrzuska Tel. 502099840 ,
3. Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
4. dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych),
5. administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
6. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem,
7. ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
8. Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu terminu przedawnienia, zgodnie z Kodeksem Cywilnym,
9. podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych jest brak realizacji umowy,
10. administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.